

保育士修学資金貸付（休止・再開・辞退）届
（休学・停学・退学・復学等）

年 月 日

社会福祉法人さいたま市社会福祉協議会会長 様

貸付決定番号（ ）

届出者 住所

氏名 印

借受人との関係（ ）

下記のとおり届出します。

記

届出事項	貸付休止 ・ 貸付再開 ・ 貸付辞退（契約解除）		
借受人氏名		養成施設等名称	
届出事由 ※該当する事由を ○で囲むこと	1 養成施設の休学	2 養成施設の停学	3 養成施設の退学
	4 養成施設の復学	5 養成施設の留年	6 転学・進路変更
	7 在学中の死亡	8 その他（ ）	
	※具体的にご記入ください。（例：○○の理由により、□□となった。等）		
届出事由の 発生年月日	年 月 日		
貸付決定期間	年 月～ 年 月 (年 か月)	貸付決定額	円
交付済期間	年 月～ 年 月 (年 か月)	交付済額	円
備考			

※貸付けが決定している場合は、貸付決定番号と貸付決定（交付済）期間及び貸付決定（交付済）額を記入してください。

※資金交付後に貸付辞退(契約解除)をする場合は、「保育士修学資金貸付返還計画申請書」を併せて提出してください。

当該事由が生じた日の属する月の翌月から返還を開始します。ただし、辞退後も引き続き養成施設に在学する場合は、返還債務の履行猶予の要件に該当しますので、返還猶予の申請手続きを行ってください。

※届出事由が7の場合は、死亡を証する書類（除籍証明書又は死亡診断書の写し）を添付してください。

【養成施設証明欄】

上記のとおり相違ありません

年 月 日

養成施設所在地

養成施設名称

代表者名 印

電話