

## 保育士修学資金貸付返還猶予申請書

年 月 日

社会福祉法人さいたま市社会福祉協議会会長 様

貸付決定番号 ( )

借受人 住所

氏名 印

下記のとおり保育士修学資金の返還債務の履行猶予を受けたいので申請します。

### 記

猶予申請事由  ※該当する事由を ○で囲むこと	1 養成施設に在学中 2 埼玉県内の指定施設において保育士業務に従事している 3 災害 4 疾病、負傷 5 その他 ( )		
	※具体的にご記入ください。  <p style="text-align: right;">事由発生年月日 年 月 日</p>		
猶予申請期間	年 月 日から 年 月 日まで		
借 用 金 額	円 (①)	既返還額	円 (②)
猶予申請額	円 (①-②)		
備 考			

**【申請上の注意点】**

- 1 猶予申請事由が1の場合は、養成施設が発行する在学証明を添付してください。
- 2 猶予申請事由が2の場合は、「保育士修学資金貸付業務従事届」を添付してください。
- 3 猶予申請事由が3～5の場合は、その事実を確認できる書類等の写しを添付してください。
- 4 疾病、負傷、その他の事由により、埼玉県内の指定施設に従事しなかった又は退職したときは、猶予申請事由消滅後に埼玉県内の指定施設に従事する意思を有していることを備考欄に明記してください。
- 5 自己都合により指定施設を退職し求職活動を行っている場合は、就労支援機関が発行する証明書等の求職活動していることが分かる書類を添付してください。
- 6 猶予期間中に猶予事由が消滅した場合は、「保育士修学資金貸付返還猶予事由消滅届」の提出が必要になります。

※欄は記載しないこと

※猶予決定年月日	年 月 日	※猶予決定額	円
----------	-------	--------	---